

Betreuungsarbeit und Beurteilung – Rolle und Aufgaben der Betreuungslehrperson – Tipps

Für eine effiziente Betreuungsarbeit, empfiehlt es sich, dass die Schülerin bzw. der Schüler über ihre bzw. seine Pflichten im Betreuungskontext der Erstellung der Diplomarbeit informiert ist.

Das Pflichtenheft könnte wie folgt aussehen:

Schullogo

Pflichtenheft der Schülerin bzw. des Schülers

Name:

Schule:

Klasse/Jahrgang:

Prüfungsgebiet:

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Diplomarbeit gem. der Verordnung BGBl. II Nr. 177/2012 i.d.g.F auf vorwissenschaftlichem Niveau, eigenständig und außerhalb der Unterrichtszeit zu erstellen ist.

Im Rahmen der Arbeitstreffen mit meiner Betreuerin bzw. meinem Betreuer und den Teammitgliedern der Diplomarbeit gehört es zu meinen Aufgaben

- Betreuungstermine einzuhalten,
- alle relevanten Arbeitsunterlagen mitzuhaben,
- konkret formulierte Fragenstellungen zum Arbeitsverlauf vorbereitet zu haben,
- vereinbarte Arbeitsaufträge nachzuweisen,
- Veränderungen im vereinbarten Arbeitsverlauf mit der Betreuerin bzw. dem Betreuer abzusprechen,
- Rückmeldungen durch die Betreuerin bzw. den Betreuer eigenverantwortlich umzusetzen,
- rechtzeitig bekanntzugeben, wenn ein Betreuungstermin nicht wahrgenommen werden kann,
- eigenständig die Arbeitsinhalte eines versäumten Arbeitstreffens einzuholen,
- Ersatztermine mit der Betreuerin bzw. dem Betreuer selbstständig zu organisieren,
- Koordinationstermine zwischen den Teammitgliedern selbstständig zu organisieren,
- nach jedem Arbeitstreffen die Ergebnisse im Begleitprotokoll festzuhalten.

Datum, Unterschrift der Schülerin bzw. des Schülers

Datum, Unterschrift der Betreuerin bzw. des Betreuers