

# PRÄSENTATION UND DISKUSSION – DURCHFÜHRUNG

## Checkliste Präsentationsmanagement

Diese Checkliste ist ein Hilfsinstrument, mit dem die wesentlichen Teilbereiche der Präsentation im Vorfeld überprüft werden können. Nicht jeder Punkt der Checkliste muss in jeder Präsentation abgehakt werden.

|  | ✓ | Anmerkungen |
|--|---|-------------|
| <b>Wir wählen die richtige Präsentationsform:</b>                  |   |             |
| Medienpräsentation, ....   |   |             |
| Pinnwände, Flipchart, Plakate, Tische für Produktpräsentation, ... |   |             |
| Ausstellungsstücke, Fotomaterial, Pläne, ....                      |   |             |
| <b>Wir gestalten den äußeren Rahmen:</b>                           |   |             |
| Unser Auftrittsort und -termin sind festgelegt.                    |   |             |
| Alle Materialien und Medien sind griffbereit.                      |   |             |
| Eventuelles Dekorationsmaterial passt zum Thema.                   |   |             |
| <b>Wir treten als Team auf:</b>                                    |   |             |
| Wir sind als Gruppe erkennbar.                                     |   |             |
| Wir tragen Namenskärtchen.   |   |             |
| Wir haben unsere Rollen abgesprochen.                              |   |             |
| Wir stellen uns namentlich vor.                                    |   |             |
| Wir übergeben das Wort.  |   |             |
| <b>Wir stellen unsere Arbeitsweise vor:</b>                        |   |             |
| Wie sind wir zum Thema gekommen, was hat uns daran interessiert?   |   |             |
| Wie sind wir vorgegangen?  |   |             |
| Wer hat was bearbeitet?  |   |             |
| Was ist uns schwer- bzw. leichtgefallen?                           |   |             |
| Was fanden wir besonders interessant?                              |   |             |
| Was haben wir erlebt?  |   |             |
| <b>Wir stellen unsere Arbeit vor:</b>                              |   |             |
| Kernaussagen unserer schriftlichen Arbeit                          |   |             |
| Bedeutung unserer Ergebnisse                                       |   |             |
| konkrete Produkte (Werkstücke, Materialien, Diplomarbeit...)       |   |             |
| Handout, Flyer etc. zu unserer Arbeit                              |   |             |
| <b>Wir beziehen das Publikum ein:</b>                              |   |             |
| Begrüßung, direkte Anrede, Eröffnung...                            |   |             |
| Kostproben, Beispiele, Material                                    |   |             |